

प्रगतिशिल महिला विकास बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.
तिलोत्तमा १० बेवरी, रुपन्देही

करारमा सेवा लिने सम्बन्धी सूचना

सूचना प्रकाशित मिति २०७७/०४/२१

तिलोत्तमा नगरपालिका, संयुक्त राष्ट्र संघिय विकास कार्यक्रम (युएनडिपी) तथा यस संस्था बिचको साभेदारीमा इ.सं.२०२०/०७/०१ देखि २०२१/०५/३० गते सम्म सञ्चालन हुने "व्यवसायिक आलु उत्पादन, विज वृद्धी तथा व्यवसायिक तरकारी खेती कार्यक्रम" को लागी देहायको संख्या र योग्यता भएको प्राविधिक कर्मचारी करारमा राख्नुपर्ने भएकाले योग्यता पुगेका नेपाली नागरिकहरूले यो सूचना प्रकाशित भएको मितिले ७ दिन भित्र दिनको ४ बजे सम्म दस्तुर तिरेको रसिद सहित दरखास्त दिनुहुन सम्बन्धीत सबैको लागी यो सूचना प्रकाशन गरिएको छ । यसको फाराम, दरखास्त दस्तुर, पारिश्रमिक, सेवाका सर्तहरू सहितको विस्तृत विवरण संस्थाको कार्यालयबाट उपलब्ध हुनेछ ।

वि.नं.	पद नाम	संख्या
०१/०७७/०७८	project coordinator	१ जना
०२/०७७/०७८	Technical staff (Agriculture)	२ जना
०३/०७७/०७८	Office support staff/ Account support staff	१ जना

२. योग्यता

१. नेपाली नागरिक हुनुपर्ने ।
२. न्यूनतम शैक्षिक योग्यता

- **project coordinator** :- मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट कृषि विज्ञानमा स्नातक तह (Bsc.Ag) वा सो सरह उत्तीर्ण गरेको।कम्प्युटर सम्बन्धी ३ महिने आधारभूत तालिम लिएको, मोटरसाइकल वा स्कुटर चलाउन जानेको ।
- **Technical staff (Agriculture)** :- नेपाल सरकारबाट मान्यता प्राप्त शैक्षिक संस्थाबाट एस.एल.सी./एस.ई.ई वा सो सरह उत्तीर्ण गरी मान्यता प्राप्त शैक्षिक संस्थाबाट जेटिए विषयमा कम्तीमा १८ महिनाको कोर्ष उत्तीर्ण गरेको वा कृषि विज्ञान विषय लिई कम्तीमा टि. एस.एल.सी वा सो सरह उत्तीर्ण गरेको । मोटरसाइकल वा स्कुटर चलाउन जानेको ।
- **Office support staff/Account support staff** :- नेपाल सरकारबाट मान्यता प्राप्त शैक्षिक संस्थाबाट एस.एल.सी./एस.ई.ई. वा सो सरह उत्तीर्ण गरि लेखा सम्बन्धी क्षेत्रमा काम गर्ने अनुभव भएको । मोटरसाइकल वा स्कुटर चलाउन जानेको ।

३. उमेर १८ वर्ष पुरा भई ४० वर्ष ननाघेको ।
४. प्रचलित कानून बमोजिम अयोग्य नठहरिएको ।
५. अनुभव :- सम्बन्धित क्षेत्रमा कम्तीमा ३ वर्ष काम गरेको अनुभव हुनुपर्नेछ ।
६. दरखास्त बुझाउने स्थान :- प्रगतिशिल महिला विकास बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि. को कार्यालय ।
७. दरखास्त दिने अन्तिम मिति :- २०७७/०४/२७ गते कार्यालय समय सम्म ।
८. आवश्यक कागजात :- १) व्यक्तिगत विवरण २) हालसालै खिचिएको पासपोर्ट साइजको फोटो ३ प्रति ३)नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ४) हासिल गरेको शैक्षिक योग्यताको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि ५) उल्लेखित प्रमाणपत्रका प्रतिलिपिहरू स्वयम प्रमाणित गरी दरखास्त साथ पेश गर्नुपर्नेछ ।
९. करार अवधी :-परियोजना अवधि भर
१०. छनौट प्रक्रिया :-अन्तर्वार्ता

नोट :- अन्तर्वार्तामा कृषि सम्बन्धी विषयहरू (तरकारी, आलु, बाली संरक्षण, कृषि प्रसार सम्बन्धी) प्रश्नहरूलाई प्राथमिकता दिई प्रश्न सोधिने छ ।

महिला,आदिवासी,जनजाती,दलित,पिछडिएको वर्ग, स्थानिय, अपाङ्ग, सिमाकृत वर्ग समुदाय तथा कोभिड १९ बाट प्रभावितलाई विशेष प्राथमिकता दिइनेछ ।

अन्य जानकारीका लागी सम्पर्क नं. ०७१- ५१०१५६

